

Manual de Usuario

Firma de documentos en Excel 2010

**SECURITY DATA SEGURIDAD EN DATOS Y FIRMA  
DIGITAL, S.A.**

**SECURITY DATA SEGURIDAD EN DATOS Y FIRMA DIGITAL S.A.**  
**Guía de usuario: Firma de documento Excel 2010**

Office excel 2010 permite firmar los documentos desde la misma aplicación

**Prerrequisitos:**

- Instale la el certificado de la firma electrónica ya sea en token o archivo.
- Instalar los certificados raíces de Windows(<https://www.securitydata.net.ec/wp-content/downloads/descargas/Manuales/Manuales%20de%20Instalacion/Manual%20de%20Usuario-%20Instalacion%20de%20Certificados%20Raices.pdf>)

**Firma de documentos.**

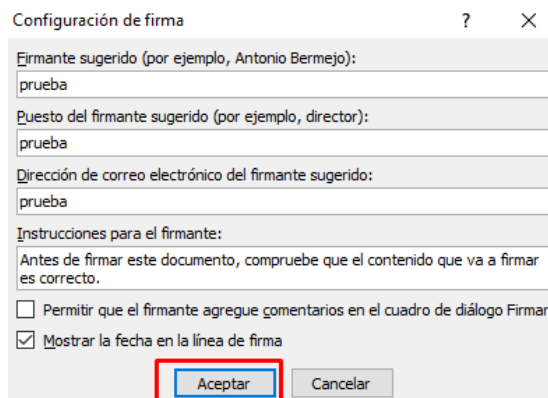
1. En la opción de *Insertar* seleccione la opción de *Línea de Firma*.



2. Click en la opción de no volver a mostrar este mensaje y seleccione *Aceptar*.



3. La información es opcional a llenar, click en aceptar.

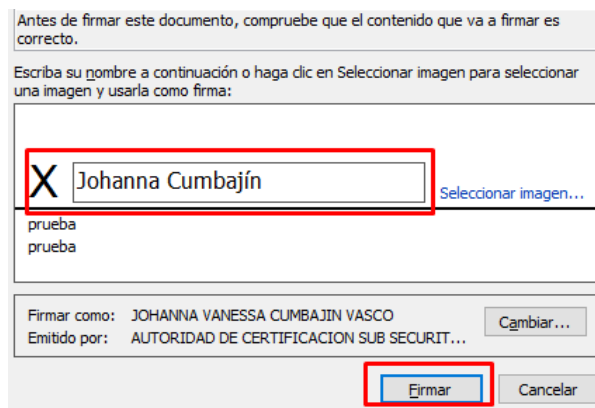


| Documento:                        | Versión: | Sustituye: | Fecha de Emisión: | Fecha de revisión: | Elaborado por:   | Revisado por:  | Página 1 |
|-----------------------------------|----------|------------|-------------------|--------------------|------------------|----------------|----------|
| Firma de documentos en Excel 2010 | 1.1      | 1          | 31/10/2019        | 31/10/2019         | Johanna Cumbajin | Lenin Vasquez. |          |

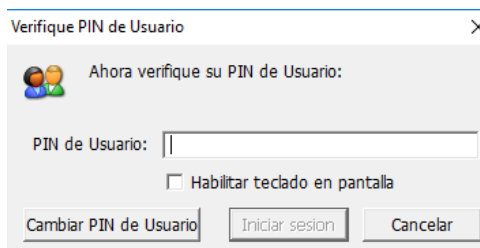
4. Se refleja un recuadro, click derecho en **firmar**.



5. En el recuadro escribir el nombre de la persona o la empresa y seleccione la opción **Firmar**, en el caso de tener más firmas en un mismo computador en la opción de cambiar seleccione la firma:

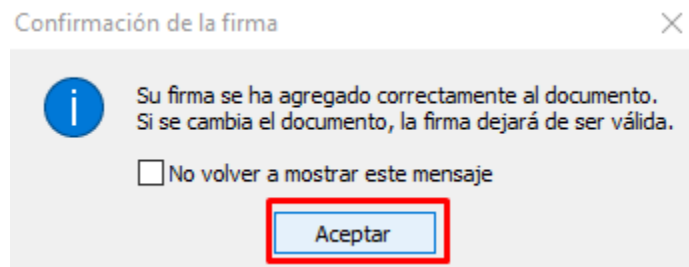


6. En el caso de firmar con token ingresar el **pin** o **contraseña** del token, al ser la firma en archivo no le solicitara la contraseña.




|   |                 |                 |                                 |                                  |                                    |                                 |          |
|---|-----------------|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|----------|
| Documento:<br>Firma de documentos en Excel 2010 | Versión:<br>1.1 | Sustituye:<br>1 | Fecha de Emisión:<br>31/10/2019 | Fecha de revisión:<br>31/10/2019 | Elaborado por:<br>Johanna Cumbajin | Revisado por:<br>Lenin Vasquez. | Página 2 |
|---|-----------------|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|----------|

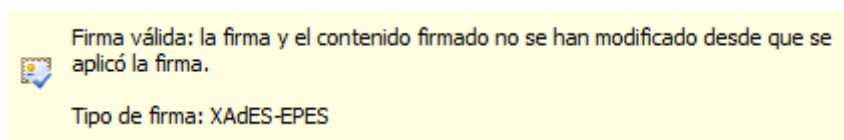
7. Seleccione *Aceptar*



8. Al presionar doble click se puede verificar que la firma electrónica es válida.

 Johanna Cumbajín

Firmado por: JOHANNA VANESSA CUMBAJIN VASCO



|  |                        |                        |  |   |   |  |                 |
|--|------------------------|------------------------|--|---|---|--|-----------------|
| <b>Documento:</b><br>Firma de documentos en Excel 2010 | <b>Versión:</b><br>1.1 | <b>Sustituye:</b><br>1 | <b>Fecha de Emisión:</b><br>31/10/2019 | <b>Fecha de revisión:</b><br>31/10/2019 | <b>Elaborado por:</b><br>Johanna Cumbajin | <b>Revisado por:</b><br>Lenin Vasquez. | <b>Página 3</b> |
|--|------------------------|------------------------|--|---|---|--|-----------------|